

# ANUNȚ DE SELECȚIE

pentru poziția de **director general** și **director administrativ**  
la SC LOCATIV SA –Tg.Mureș

SC LOCATIV SA, cu sediul în Tg. Mureș, str. Bartok Bela nr.2/A, prin *Comisia de selecție/Comitetul de nominalizare și remunerare*,

anunță organizarea procesului de selecție prealabilă a candidaților pentru funcția de **director general** și **director administrativ** al SC LOCATIV SA Tîrgu Mureș, în conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, coroborată cu Normele metodologice din 28.sept.2016 aprobate de HG nr.722/2016.

## PROCESUL DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE:

Procesul de identificare și selecție a celor mai potriviți candidați pentru postul de director general și director administrativ are următoarele etape:

|   | <b>ETAPA</b>                       | <b>DURATA</b><br>estimată  | <b>DERULARE</b>   | <b>REZULTAT</b>          |
|---|------------------------------------|--|---|--------------------------|
| 1 | Depunerea dosarelor de candidatură | 30 zile calendaristice de la data apariției anunțului de recrutare                       | Candidații depun în format fizic documentele cerute în dosarele de candidatură  | Lista lungă de candidați |
| 2 | Evaluarea dosarelor de candidatură | 2 zile lucrătoare de la data termenului limită pentru depunerea dosarelor de candidatură | Evaluăm conformitatea administrativă a dosarelor și eligibilitatea candidaturilor – se solicită clarificări după caz;   | Lista lungă              |
| 3 | Selecția candidaților              | 2 zile lucrătoare  | Candidații aflați pe lista lungă definitivă vor fi evaluați prin prisma competențelor, experiențelor profesionale prin susținerea unui examen scris - prima ierarhizare a candidaților  | Lista scurtă             |
| 4 | Selecția finală                    | 3 zile lucrătoare  | Candidații din lista scurtă, participă la interviul de selecție finală. La final se elaborează lista ierarhizată a candidaților din care se vor face propunerile de nominalizare, ulterior numirile de către Consiliul de administrație | Propuneri de numire      |

Toate aceste etape sunt eliminatorii!

**Durata mandatului: cel mult 4 ani.**

Candidații vor fi informați în mod operativ și transparent, **telefonic și/sau prin e-mail** de eventualele schimbări apărute în planul de derulare a acestor etape, precum și de rezultatele obținute de fiecare dintre ei în fiecare etapă a acestui proces.

Planul de derulare a procesului de recrutare și selecție la zi va fi postat și pe site-ul [www.locativmures.ro](http://www.locativmures.ro).

### **I. Condiții generale și speciale de eligibilitate pentru postul de **director general**:**

1. Cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European, cu condiția ca domiciliul să fie în România;
2. Cunoașterea limbii române (scris și vorbit);
3. Capacitatea deplină de exercițiu;
4. Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență (în domeniul economic, financiar, management, administrație publică, juridic, tehnic);
6. Să nu fie incapabil, potrivit legii, ori să nu fi fost condamnat pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr.656/2002 republicată pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism cu modificările și completările ulterioare, pentru infracțiunile la art.143-145 din Legea nr.85/2006 privind procedura insolvenței cu modificările și completările ulterioare.
7. Să nu se afle în conflict de interese care să îl facă incompatibil cu exercitarea funcției de director general al SC Locativ SA.
8. Să fie apt din punct de vedere medical.
9. Să îndeplinească criteriile cerute prin OUG 109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, precum Normele metodologice aferente aprobate de HG 722/2016;
10. Să aibă experiență de cel puțin 5 ani în activitatea de consultanță în management sau în administrarea/conducerea a unor întreprinderi publice profitabile ori a unor societăți comerciale profitabile din sectorul privat cu cifră de afacere de minimum 1.000.000 lei.

### **II. Condiții generale și speciale de eligibilitate pentru postul de **director administrativ****

1. Cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European, cu condiția ca domiciliul să fie în România;
2. Cunoașterea limbii române (scris și vorbit);
3. Capacitatea deplină de exercițiu;
4. Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență (în domeniul economic, financiar, management, administrație publică, juridic, tehnic);
6. Să nu fie incapabil, potrivit legii, ori să nu fi fost condamnat pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr.656/2002 republicată pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism cu modificările și completările ulterioare, pentru infracțiunile la art.143-145 din Legea nr.85/2006 privind procedura insolvenței cu modificările și completările ulterioare.

7. Să nu se afle în conflict de interese care să îl facă incompatibil cu exercitarea funcției de director general al SC Locativ SA.
8. Să fie apt din punct de vedere medical.
9. Să îndeplinească criteriile cerute prin OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, precum Normele metodologice aferente aprobate de HG 722/2016;
10. Să aibă experiență de cel puțin 4 ani în activitatea de consultanță în management sau în administrarea/conducerea a unor întreprinderi publice profitabile ori a unor societăți comerciale profitabile din sectorul privat cu cifră de afacere de minimum 1.000.000 lei.

### **Criterii de evaluare:**

1. Îndeplinirea condițiilor de eligibilitate și a celor cerute prin OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.
2. Cunoștințe de afaceri/management specifice obiectului de activitate al societății.
3. Scrisoarea de intenție (plan de management) – aliniată la scrisoarea de așteptări.
4. Cunoașterea legislației privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, privind organizarea și funcționarea societăților comerciale, privind locuințele, proprietatea privată și proprietatea publică, precum și legislația aplicabilă organizării și funcționării asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor.
5. Competențe interpersonale (luarea deciziilor, relații interpersonale, negociere, capacitatea de analiză și sinteză)

### **Documente necesare pentru depunerea candidaturii:**

Persoanele interesate depun dosarul de candidatură până la data de **2 august 2021, orele 14.00**, la registratura S.C. LOCATIV S.A. Tg Mureș din str. Bartok Bela nr.2/A, într-un plic închis cu menționarea numelui precum și „Candidatură pentru funcția de DIRECTOR GENERAL la SC Locativ SA” sau „Candidatură pentru funcția de DIRECTOR ADMINISTRATIV la SC Locativ SA” , următoarele documente:

1. Cerere de înscriere
2. CV în format Europass;
3. Cazier judiciar -original;
4. Scrisoare de intenție (plan de management), conform *O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice*, care va conține motivația, obiectivele propuse și argumentarea alegerii (max. 15 pagini);
5. Copii după acte de studii – *certificate pentru conformitate cu originalul*;
6. Copie act identitate - *certificat pentru conformitate cu originalul* ;
7. Copie carnet de muncă și /sau alte documente doveditoare ( extras REVISAL, adeverință angajator sau echivalent) a experienței de conducere/administrare; *certificate pentru conformitate cu originalul*
8. Declarație pe propria răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art.6 din *O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare*, sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională;

9. Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal.
10. Declarație privind neîncadrarea în situația de conflict de interese/incompatibilitate,
11. Declarație pe proprie răspundere privind nedestituirea din funcții publice/ neîncetare contract de muncă pentru motive disciplinare
12. Opis documente.

MODELELE DE FORMULARE se găsesc pe site-ul SC Locativ SA  
[www.locativmures.ro](http://www.locativmures.ro), secțiunea *Cariere*

### **Bibliografie:**

- Legea nr.31/1990, Legea societăților comerciale;
- O.U.G. nr.109/2011, privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;
- Normetodologice la OUG109/2011, aprobate de HG 722/2016;
- Legea 114/1996 – Legea locuințelor;
- H.G. nr.1275/2000, Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996;
- Legea nr.152/1998, republicată, privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe;
- HG nr.962/2001, cu modificările și completările ulterioare, privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii 152/1998;
- Codul civil, în special reglementările privind proprietatea privată și publică, administrarea bunurilor, precum reglementările privind locațiunea;
- O.U.G. nr. 57/2019 – privind Codul administrativ;
- Lege nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- O.G. nr.26/2013, privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici sau majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară;

### **Candidaturile: comunicări - contestații**

Candidaturile și documentele solicitate se vor depune **până la data de 2 august 2021, orele 14.00 la sediul SC LOCATIV SA Tîrgu Mureș, cam .2.**

Candidații vor primi un număr de înregistrare din data depunerii candidaturii. Plicul va avea menționat „Candidatură pentru funcția de DIRECTOR GENERAL la SC Locativ SA” sau „Candidatură pentru funcția de DIRECTOR ADMINISTRATIV la SC Locativ SA”, **precum și numele, prenumele și domiciliul candidatului.**

Pe întreg parcursul acestui proces de selecție, **comunicarea cu candidații se va face prin e-mail și/sau telefonic**, de aceea este imperios necesar ca adresa de e-mail și numărul de telefon trecute în CV/ cerere de înscriere să fie corecte.

**Lista lungă, lista scurtă cu propunerile de nominalizare vor fi publicate pe site; rezultatele obținute de candidați pe fiecare din etapele procesului de selecție le vor fi comunicate acestora individual în modalitățile descrise mai sus.**

Legislația de guvernare corporativă aplicabilă inclusiv proceselor de recrutare și selecție a candidaților pentru funcția de *director general sau director administrativ* nu prevede contestații. Totuși, din dorința de a asigura maxima transparență a procesului de selecție, vom răspunde prompt cererilor de clarificări formulate de către candidați, cu condiția ca aceștia să solicite numai informații care se referă la candidatura lor și care nu implică rezultatele obținute de către ceilalți candidați.

Eventualele cereri de clarificări se depun la fel ca și dosarele de candidatură, cu specificația pe plic „Cerere de clarificări privind rezultatele etapei de \_\_ (evaluare a dosarelor, sau selecție inițială sau selecție finală) SC Locativ SA\_ Nume Prenume) iar documentul trimis prin e-mail va fi salvat cu titlul „Cerere clarificări Nume Prenume”.

Cererile de clarificări se depun în termen de maxim 24h de la primirea rezultatelor și li se va răspunde în același termen de maxim 24 de ore de la înregistrarea cererii.

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE - SC LOCATIV SA  
prin Comitetul de nominalizare și remunerare**

Kali Istvan \_\_\_\_\_

Oșan Gabriela \_\_\_\_\_

Pall Melinda \_\_\_\_\_